

扶養家族認定申請書

◆出生・18歳未満の子と学生（小・中・高・高専・大学・専門学校・予備校）は不要

年 月 日提出

被保険者氏名		申請者氏名		続柄	
生年月日	年 月 日 (歳)	生年月日	年 月 日 (歳)		

この申請書に事実と相違した記載がある場合、その認定を取り消すとともに、これによって支給された保険給付は全て返還していただくことがありますので正確にご確認の上、ご記入下さい。

提出していただく添付書類は、個々のケースによって異なりますので、レngoー健保のHPにてご確認ください。また、追加で依頼することがありますが、ご了承ください。

- (1) 被扶養者として申請する理由（あらたに扶養することになったいきさつについて該当するもの全てに○印をつけて下さい。）
- 専業主婦・結婚
- 減収（減収後の雇用契約書・給与明細1か月分・健康保険資格喪失証明）
- 退職（添付書類は、(3) 申請する家族の雇用保険受給状況を参照）
- 自営業の廃止（廃業届添付）
- その他（ ）

(2) 申請する家族の収入金額（収入とは本申請以後1年間に発生する見込み額とする）

① 給与収入（税金控除前の総収入額）パート・アルバイトを含む *賞与・通勤交通費等の非課税収入を含む *直近3ヶ月の給与明細と直近の賞与の明細の写しを添付	年額 千円
② 老齢年金 *収入証明・直近の支払通知書または改定通知書の写しを添付	年額 千円
③ 遺族年金 *収入証明・直近の支払通知書または改定通知書の写しを添付	年額 千円
④ その他の年金(恩給・障害・()) *収入証明・直近の支払通知書または改定通知書の写しを添付	年額 千円
⑤ 事業収入 *確定申告書および所得証明書	年額 千円
⑥ その他の継続性のある収入 *内容（ ） *それぞれに応じた収入源を証明できるものを添付	年額 千円
収入証明が必要な場合があります 合計（収入無しの場合は0円と記入すること）	年額 千円

(3) 申請する家族の雇用保険受給状況

- ① 雇用保険を受給しない（理由： ）
離職票1（写）・誓約書を添付
- ② 雇用保険を受給する 離職票1（写）、間に合わない場合は源泉徴収票、退職証明書、雇用保険受給資格者証《裏表》（写）などいずれか添付
- ③ 雇用保険を受給する（受給延長） 離職票1（写）、受給延長証明書は入手次第添付
②③の場合・・・待期・給付制限期間は認定します。ただし、月額3,612円以上あれば、受給中は認定しません。
雇用保険受給資格者証《裏表》（写）は入手次第、ご提出ください。
- ④ 雇用保険の受給を終了した 雇用保険受給資格者証《裏表》（写）

(4) 申請する家族の出産手当金・傷病手当金受給状況

- ① 出産手当金の受給（有・無）
※支給決定通知書添付（受給しない場合は誓約書添付）
- ② 傷病手当金の受給（有・無）

(5) 被保険者本人と別居の場合

- ① 別居先住所
- ② 別居の理由
- ③ 被保険者本人からの仕送り額 月額 円
※送金を証明するものが必要であり、手渡しは認められない
（例 銀行振込みを証する通帳の写し等、3ヶ月分）
※但し、学生・単身赴任・老人ホーム入居者は送金証明不要

<事業所総務にて記入>

● 被保険者本人について

①現在の標準報酬月額 千円

②「昨年の年収」(実績) 千円

新規加入のときは、下記により推定

標準報酬月額 × 12 + 年間賞与見込額
(千円) (千円) 千円

● 再雇用の場合

給与以外の収入確認のこと

※専業主婦など申請者に収入が無ければ不要です

①高年齢雇用継続給付金 千円

②在職老齢年金（見込み） 千円

③その他 千円

●申請する家族について

- ①給与所得の扶養控除について（有・無）
- ②会社からの扶養家族手当について（有・無）

本申請について確認しました

担当部課長

担当者